

Wettkampf-Protokoll 2017

Ligarunden

1. Download der zwei Excel Arbeitsmappen «data» und «Wettkampfprotokoll-Ligarunden» von der Homepage des SAGV. Speichern der zwei Dateien im gleichen Ordner.
Arbeitsmappe «data» immer als data speichern!
2. Am Wettkampf: öffnen der Mappe «data». Diese muss im Hintergrund während dem ganzen Wettkampf (Anlass) geöffnet sein! Öffnen der Mappe «Wettkampfprotokoll Ligarunden».
3. Ausfüllen der folgenden Felder:
Veranstaltung: **Ligarunde Superieur NLA**, Ort: **Basel**, Datum: **21.01.2016**, Runde: **1**,
Kampfrichter: **Lukas Büel**
4. Nimmt ein Athlet ausser Konkurrenz an der Ligarunde teil, wird er in der Mappe «data» auf Blatt «A» unter den Nummern 701 -725 eingetragen und gespeichert. (siehe Muster Nr 700)
5. Aus der Mappe «data» vom Blatt «A» die entsprechenden Nummern in die erste Spalte Nr eintragen, bei wechseln des Feldes werden alle Angaben wie Name, Verein etc. automatisch ausgefüllt.
6. Ausdrucken der Abwaageliste. (Wie bisher)
7. Eintragen der Daten aus der Abwaageliste ins Protokoll: Gewicht, 1. Versuch Reissen und Stossen.
8. Ausdrucken der Startkarten. (Wie bisher)
9. Beginn Wettkampf: eintragen der Versuche wie bisher. 1. Versuch 50, Wertung mit J/j/O/o für gültig und N/n für ungültig. Nächste Versuche aller Athleten erfolgt gleich. (Wie bisher)
10. Auswertung/Rangierung: erfolgt neu über die Mappe Rangliste. Wie üblich im Excel nach der Spalte «Sinclair» sortieren. Es werden keine Rangpunkte angezeigt.
11. Speichern der Datei «Wettkampfprotokoll» im gleichen Ordner als z.B.:
Wettkampfprotokoll 1.Runde Superieur NLA
12. Ausdrucken des Wettkampfprotokolls und unterschreiben lassen von den Kampfrichtern. Mitgeben oder einsenden an technische Kommission/Präsident SAGV. Ausdrucken der Rangliste.
13. **Einsenden der Excel Mappe Wettkampfprotokoll an: urs.kern@bluewin.ch !!**
14. **Hat ein Athlet ausser Konkurrenz mitgemacht muss die Datei «data» auch mitgesendet werden!**
15. **Pro Plateau muss eine neue Arbeitsmappe «Wettkampfprotokoll Ligarunden» geöffnet werden! In einem «Wettkampfprotokoll Ligarunden» können auch Ligen gemischt werden.**
16. Für das nächste Plateau erfolgt dasselbe. Speichern unter z.B.:
Wettkampfprotokoll 1. Runde Superieur NLB
17. Die Auswertung der Rangpunkte der Mannschafts Wertungen erfolgt bei beim Verantwortlichen der Ligarunden über Access Runtime. Diese wird dann als PDF auf die Homepage geladen.

Andere Wettkämpfe

1. Es muss die gleiche Mappe «data» wie bei den Ligarunden verwendet werden. Download der Arbeitsmappe «Wettkampfprotokoll-Juniorklasse» bzw. «Wettkampfprotokoll-Meltzer» von der Homepage des SAGV. Speichern der zwei Dateien im gleichen Ordner wie «data»
2. Auswählen der Athleten durch die Eingabe der entsprechenden Nummern aus der Mappe «data» vom Blatt «A». Bis jetzt nicht erfasste Athleten können wiederum unter den Nummern 701-725 erfasst und gespeichert werden.
3. Der Ablauf ist nun der gleiche wie bei den Ligarunden. Das «Wettkampfprotokoll-Juniorenklasse» hat die entsprechenden Alters/Gewichtsklassen nach IWF.
4. Auswertung nach der Spalte Sinclair oder bei den Senioren nach Meltzer.
5. **Einsenden der Excel Mappe Wettkampfprotokoll an: urs.kern@bluewin.ch !!**
6. **Hat ein Athlet unter den Nummern 701-725 mitgemacht muss die Datei «data» auch mitgesendet werden!**

Feuille de Match 2017

Manche des Ligues

1. Téléchargez les deux fichiers Excel « data » et « feuille de match des ligues » à partir de la page d'accueil de la FSHA et enregistrez-les dans le même dossier.
Fichiers Excel « data » toujours enregistrez que data !
2. Compétition : ouvrez le dossier « data ». Celui-ci doit rester ouvert durant toute la compétition. Ouvrez le dossier « feuille de match des ligues ».
3. Remplissez les champs suivants:
Manifestation: **Ligue Supérieur LNA**, Lieu: **Bâle**, date: **21.01.2016**, 1^{ère} manche,
Arbitre: **Lukas Büel**
4. L'athlète « hors concours » est inscrit et sauvegardé dans le dossier « data » dans la colonne A , sous les numéros 701-725. (voir l'exemple Nr 700).
5. Dans le fichier « data », sélectionnez les numéros de la colonne A et transférez-les dans le dossier « feuille de match des ligues ». Les noms, prénoms, etc. sont remplis automatiquement.
6. Imprimez la liste de pesée. (Comme précédemment)
7. Entrez les données des listes de pesée dans la feuille de match: poids, 1er essai arraché et épaulé-jeté.
8. Imprimez les cartes de départ. (Comme précédemment)
9. Compétition: entrez les essais comme avant. Exemple : 1er essai 50, valable J / O ou non valable N. Les athlètes avec les mêmes barres se suivent comme précédemment.
10. Résultat/Classement: se fait sur les nouvelles feuilles de match. Triez par ordre croissant la colonne «Sinclair». Ne pas afficher le de rang.
11. Sauvegardez la « feuille de Match des ligues » dans un dossier par exemple :
protocole de compétition 1.Manche Supérieure LNA
12. Imprimez le protocole de la compétition et le faire signer par les arbitres. Donnez-le ensuite ou envoyer-le à la Commission technique / Président FSHA. Imprimez le classement.
13. **Envoyer le protocole de compétition Excel à: urs.kern@bluewin.ch!!**
14. **Le résultat des athlètes « hors concours » est aussi à envoyer avec le fichier « data » !!**
15. **Un nouveau dossier est créé pour chaque plateau (certaines ligues sont parfois ensemble)**
16. Idem pour chaque plateau. Par exemple, enregistrez sous :
Protocole compétition 1.Manche Supérieure LNB
17. Le classement des équipes est géré par la personne qui s'occupe des journées de championnat avec le programme Access Runtime. Il est ensuite téléchargé en format PDF et mis sur le site de la FSHA.

Autres compétitions

1. Elles se font de la même manière que les manches de ligues. Téléchargez les fichiers « feuille de Match classe junior » ou feuille de Match senior » à partir de la page d'accueil de la FSHA. Enregistrez les deux fichiers dans le même dossier que « data ».
2. Sélectionnez les athlètes en entrant les numéros attribués (colonne A du dossier « data »). Les athlètes hors concours pour les ligues gardent les No 701-725 et sont utilisés de la même manière que les autres athlètes.
3. La marche à suivre est la même que pour les manches des ligues. La « feuille de Match classe junior » a les classes d'âge / poids selon le règlement IWF.
4. Calcul des points Sinclair ou pour les seniors par Meltzer.
5. **Envoyez le protocole de compétition Excel à: urs.kern@bluewin.ch!!**
6. **Les athlètes avec les numéros 701-725 doivent également être envoyés avec le fichier „data“.**